



## Vedtekter for Myren Gårdsbarnehage

### 1. Eier

Myren Gårdsbarnehage eies og drives av aksjeselskapet Myren Gårdsbarnehage as.

### 2. Formål

§ 1 – Lov om barnehager

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanetisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære og ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.»

Myren Gårdsbarnehage drives i samsvar med Lov om Barnehager, forskrifter om miljørettethelsevern i barnehager og skoler, forskrifter som til enhver tid blir gitt av kunnskapsdepartementet, vedtak i Myren Gårdsbarnehage as og planer for barnehagen.

### 3. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Barnehagen skal ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg, jf. Lov om barnehager § 4.

Foreldrerådet består av alle foreldre/ foresatte. Foreldrerådet skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Det er foreldrerådet som kan gi samtykke til høyere foreldrebetaling enn vedtatt maksimalpris. I foreldrerådet velges representanter til samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

Samarbeidsutvalget består av foreldre/ foresatte og ansatte i barnehagen, og hver gruppe er likt representert. Daglig leder/ eier deltar også.

Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget. Det er samarbeidsutvalget som fastsetter Årsplanen.

### 4. Opptaksordning og rett til barnehageplass

Myren Gårdsbarnehage har samordnet opptak med Bergen kommune, jf. Lov om barnehager § 17. Det søkes elektronisk på barnehageplass via Bergen kommune sin nettside. Frist for søknad til hovedopptaket er 1. mars. og gjelder barnehageplass for kommende høst. Suppleringsopptak foregår gjennom hele året når det er ledig plass. Suppleringsopptaket gjelder barn med og uten barnehageplass. Overflyttingsopptak foregår i forkant av hovedopptaket, og tilbud om plass gjelder fra august. Daglig leder/eier foretar opptak til barnehageplass.



Ved hovedopptaket gjelder lovfestet rett til barnehageplass, jf. Lov om barnehager § 16

Barn som fyller ett år seinest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august.

Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehagen innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år. Dersom foresatte ønsker tidligere start, kan det åpnes opp for dette.

Det er Bergen kommune sitt ansvar å oppfylle retten til barnehageplass.

## **5. Opptakskrets og opptakskriterier**

Barnehageeier bestemmer selv sin opptakskrets og opptakskriterier, jf. Lov om barnehager § 16.

### **Myren Gårdsbarnehage opptakskrets er:**

1. Bergen kommune
2. Andre kommuner.

### **Opptakskriterier:**

a) Barn med nedsatt funksjonsevne knyttet til § 18 i Lov om barnehager.

Barn som omfattes av §§ 4-4 annet og fjerde ledd og 4-12 i Lov om Barnevernstjenester.

### **Kriterier for prioritet i tillegg til de lovpålagte:**

- b) Barn av ansatte i Myren Gårdsbarnehage.
- c) Søsken av barn ved opptak.

### **Øvrige prioriteter/ kriterier:**

d) Nummerert søkerliste etter fødselsdato. Det eldste barnet tildeles plass først. Tidspunktet foreldre/ foresatte har satt som ønsket oppstart kan vektlegges.

f) Søkerlisten deles i en for barn under 3 år, og en for barn over 3 år.

Opptakskriteriene a og c gjelder under forutsetning av at tilfredsstillende dokumentasjon fremlegges. Behandling av søknad om å komme i prioritert gruppe behandles sentralt av barnehagemyndigheten.

Foreldre/ foresatte må selv sende dokumentasjon på søskenprioritet til Bergen kommune, og fristen er 1. mars.

Ved aksept av barnehageplass bekrefter foreldre/ foresatte at de har godkjent barnehagens vedtekter.



## 6. Åpningstid og ferie

Barnehagen er åpen 5 dager i uken innenfor tidsrommet 07.00 – 17.00

I løpet av et barnehageår må alle barn avvikle 4 ukers ferie.

3 av ferieukene skal avvikles sammenhengene i skolens sommerferie. Den 4. ferieuken må avvikles sammenhengende, alternativt deles opp på dagene i romjulen og dagene før påske (5 virkedager).

Barnehagen er stengt alle helligdager, julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag.

Barnehagen har i tillegg stengt 5 planleggingsdager i året.

## 7. Permisjon

Permisjon fra barnehageplassen kan innvilges under forutsetning av at et annet barn kan overta plassen i permisjonstiden. Barnet må ha begynt i barnehagen før permisjon kan søkes. Oppstart etter endt permisjon blir når det er ledig plass i barnehagen.

## 8. Oppsigelse

Tildelt barnehageplass beholdes frem til skolestart. Reglene for oppsigelse gjelder fra foreldre/foresatte har tatt imot plassen.

Foreldre/foresatte kan skriftlig si opp plassen med 2 måneders varsel regnet fra den 1. i måneden. Barnehageplassen kan ikke sies opp i perioden 01.05 – 31.07. Dersom barnet slutter etter 30. april, må det likevel betales for denne perioden.

Myren Gårdsbarnehage as kan si opp plassen med 1 måneds varsel ved mislighold. Forhold som kan føre til oppsigelse er for eksempel manglende betaling og gjentatte brudd på åpningstiden. Det vil bli gitt skriftlig, begrunnet advarsel til foresatte før en oppsigelse blir satt i verk.

Myren Gårdsbarnehage as kan som eier si opp avtaleforholdet ved endringer av tilbud og bestemmelser.

## 9. Allergier

Myren Gårdsbarnehage er en barnehage med dyr både ute og inne, og hele konseptet og driften er basert på dette. Barnehagen kan ikke ta hensyn til barn med allergier dersom vi må endre driftsformen vår.

Dersom barnet får problemer med å oppholde seg i og rundt Myren Gårdsbarnehage på grunn av allergi, må foresatte selv ta ansvar for dette. Foreldre/foresatte må i samråd med lege avgjøre om problemet for barnet er så stort at det må tas ut av barnehagen eventuelt overføres til annen barnehage om det er mulig.



## **10. Arealutnyttelse**

Barnehagen har innendørs lekeareal pr barn under 3 år med 5 m<sup>2</sup>, og 4 m<sup>2</sup> for barn over 3 år. Denne hovedregelen kan praktiseres fleksibelt i forhold til sider ved barnehagens fysiske miljø og barnegruppens sammensetning.

## **11. Foreldrebetaling**

Forskrifter om foreldrebetaling i barnehager § 1 og § 20 i Lov om barnehager danner til enhver tid grunnlag for foreldrebetaling, og endring av denne. Maksimalgrensen blir fastsatt i Stortingets årlige budsjettvedtak. Det skal gis 1 måneds varsel ved endring av foreldrebetaling.

Kostpenger og bleieavtale kommer i tillegg.

Søsknemoderasjon og inntektsgradering kan søkes elektronisk gjennom Fagavdeling for barnehager i Bergen kommune.

Det betales for 11 måneder i året. Juli er betalingsfri, tilsvarende barnas ferie. Oppholdsbetaling regnes over 30 dager pr måned uavhengig av bevegelige helligdager og oppstartdato.

Betalingsfristen er den 1. i hver måned. Det gis ikke fradrag i foreldrebetalingen ved sykdom, reiser eller andre fraværsgrunner.

Dersom barnet blir for seint hentet i barnehagen vil foreldre/ foresatte bli fakturert for 250,- pr påbegynte halvtime.

## **12. Uforutsette hendelser**

I tilfelle streik, brann, hærverk, vannskade eller andre forhold eier ikke kan styre som gjør at barnehagen må holde stengt for en kort periode, kan ikke eier holdes økonomisk ansvarlig.

## **13. Internkontroll**

Myren Gårdsbarnehage har internkontrollsystemer i samsvar med gjeldene lover og krav, blant annet arbeidsmiljøloven, brannvernloven, forskrifter om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.fl.

## **14. Vedtektsendringer**

Endring av vedtekter kan bare foretas av styret i Myren Gårdsbarnehage as.

Barnehagens samarbeidsutvalg forelegges vedtektene før endelig vedtak.

Foreldre/ foresatte blir skriftlig varslet om vilkårsendringer.

Vedtekter og alle seinere endringer sendes Bergen kommune til orientering.